

REGOLAMENTO INTERNO ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA SANGYM

Il presente regolamento, affisso all'interno dell'impianto sportivo e sul sito, ne disciplina l'utilizzo.

Esso si reputa conosciuto ed accettato in maniera incondizionata in ogni sua parte da tutti gli utenti in possesso di titolo comprovante il diritto d'accesso.

La palestra è adibita ad uso sportivo esclusivo e privato, l'ingresso è consentito esclusivamente ai Soci tesserati in regola con il pagamento della quota associativa annuale, che abbiano adempito al pagamento delle quote di iscrizione ai corsi e con regolare certificazione medica.

Ogni socio in fase di iscrizione sarà munito di un badge identificativo personale che consentirà l'accesso alla struttura, questo dovrà essere sempre utilizzato ad ogni ingresso ed uscita consentita nella fascia oraria di utilizzo.

In caso di smarrimento o dimenticanza comporterà l'acquisto e sostituzione secondo listino.

La direzione si riserva la facoltà di risolvere immediatamente il contratto in caso si faccia un uso improprio o inappropriato dello stesso.

Accompagnatori, familiari, visitatori o altri senza il possesso delle credenziali per poter accedere dovranno consegnare un documento di riconoscimento ed essere accompagnati dal personale della palestra per il periodo strettamente necessario ad espletare quanto necessario.

Ogni ospite si impegna a rispettare il presente regolamento interno e si obbliga ad osservare le indicazioni del personale di servizio in palestra.

I soci/tesserati possono introdurre nella struttura antistante la zona di attività accompagnatori e ospiti per i quali si assumono ogni responsabilità.

Il personale di servizio si riserva la facoltà di rifiutare l'ingresso o di espellere coloro che turbino l'ordine e la morale pubblica e comunque, con schiamazzi o giochi pericolosi o altre manifestazioni, arrechino danno al buon andamento dell'attività e della struttura.

All'utente allontanato dall'impianto per i motivi anzidetti, non sarà riconosciuto alcun rimborso di quanto versato per esservi ammesso.

Durante la permanenza all'interno della palestra e dei locali di servizio si attiene alle norme comuni di buona educazione, di moralità e di correttezza. In particolare il socio cerca di evitare di arrecare disturbo agli altri utenti.

Sono espressamente vietati urli e schiamazzi, ansimi a voce alta durante l'allenamento ed è altresì vietato qualsiasi atteggiamento non consono o che rechi disturbo alla clientela, in particolare odori sgradevoli, abbigliamento inappropriato (ad es. scollature, canottiere stravaganti, magliette stracciate, indumenti con colori o immagini sgargianti, jeans, petto nudo, indumenti non sportivi o non puliti) o comunque esteticamente non rispondente allo standard della palestra.

Il personale sia gestionale amministrativo che tecnico durante il proprio turno lavorativo o in caso di gare, manifestazioni o eventi anche pubblici deve indossare l'abbigliamento societario fornito dall'associazione in quanto deve risultare riconoscibile dagli ospiti ed atleti della palestra e conforme a gli standard di immagine concordati e approvati dal Consiglio Direttivo.

Ai genitori ed accompagnatori non è consentito entrare in palestra o assistere agli allenamenti.

L'accesso agli spogliatoi è consentito esclusivamente agli atleti ed allo staff.

In casi particolari è consentito l'ingresso all'accompagnatore negli spogliatoi solo per il tempo necessario ad assistere alla vestizione degli allievi con età inferiore agli anni 6, ad eccezione in cui vi fosse un responsabile dello staff addetto. Rimane in qualsiasi caso non consentito l'accesso negli spogliatoi di accompagnatori esterni di sesso opposto.

L'accesso agli spogliatoi è consentito 10 minuti prima dell'inizio dell'attività e deve essere abbandonato entro 10 m

Il genitore/tutore che accompagna il proprio figlio minore, sarà responsabile del suo comportamento all'interno del centro fino al momento dell'inizio della lezione e dopo.

La direzione declina ogni responsabilità nei confronti di ciò che succede al di fuori dell'orario del corso dell'atleta. Invitiamo quindi i genitori/tutori e gli atleti stessi a prestare la massima attenzione. Inuti dal termine della stessa. E' vietato qualsiasi altro uso degli spogliatoi.

Chiediamo cortesemente di avvisare sempre la segreteria in caso di assenze, soprattutto se prolungate o in prossimità di gare o manifestazioni.

I genitori potranno rivolgersi per ogni informazione alla segreteria con il referente degli istruttori dei corsi al termine di ciascuna lezione o in altro orario concordato.

Eventuali rimostranze o lamentele dovranno essere formulate in separata sede, previo appuntamento, mai in presenza dell'allievo.

Suggerimenti e proposte finalizzate al miglioramento dell'attività saranno vagliate ed eventualmente adottate ad insindacabile giudizio del Consiglio Direttivo.

È vietato entrare in palestra in ritardo a meno che, tale ritardo, sia causato da valide motivazioni o comunicato anticipatamente. Sarà comunque discrezione dell'istruttore accettare il ritardatario.

Non è consentito abbandonare la lezione anticipatamente senza previa comunicazione ed autorizzazione dell'istruttore.

Le lezioni perse per motivi personali non potranno essere recuperate, rimborsate e non daranno diritto al prolungamento della durata dell'abbonamento.

Giorni ed orari saranno stabiliti al momento dell'iscrizione. Non sarà possibile effettuare cambi e spostamenti durante il corso dell'anno.

La pianificazione dei corsi può subire modifiche durante la stagione sportiva con conseguente modifiche di giorni ed orari rispetto a quanto stabilito al momento dell'iscrizione.

Al fine di migliorare l'organizzazione e il servizio, la società si riserva la possibilità di proporre spostamenti. Il Consiglio Direttivo si riserva di annullare i corsi che non raggiungeranno il numero minimo di dieci iscritti.

Il personale di servizio non risponde di valori, denaro e oggetti depositati all'interno della palestra o degli spogliatoi, anche se chiusi.

Attrezzature ed oggetti di valore, anche se ingombranti, non saranno ritirati e custoditi a nessun titolo, dal personale, salvo diverse disposizioni.

È vietato correre e giocare negli spogliatoi e nei corridoi.

È vietato entrare ed uscire dalla palestra utilizzando le uscite di sicurezza.

E' vietato introdurre oggetti di vetro o altro materiale che possa risultare pericoloso per sé o per altri.

E' vietato introdurre cani o altri animali nell'impianto, anche se al guinzaglio.

E' vietato introdurre biciclette, monopattini, pattini, skateboard ed altri mezzi all'interno della struttura.

E' vietato nel parcheggio correre, giocare a palla, con racchette, frisbee o mezzi come bici, skate ...

E' vietato utilizzare il parcheggio per scopi personali come pulizia e manutenzione del mezzo di locomozione.

E' vietato utilizzare i cestini differenziati ed indifferenziati per lo smaltimento di rifiuti personali che non siano stati acquistati o prodotti dal bar societario o strettamente attinenti alle attività del centro sportivo.

E' vietato consumare cibi e bevande in palestra e negli spogliatoi.

Per ovvi motivi, non è consentito portare cibi o pasti da casa e consumarli all' interno della struttura.

E' vietato fumare all'interno del complesso sportivo e particolarmente in palestra e negli spogliatoi, ai sensi della L. 03/2003 e delle eventuali modifiche alla normativa in materia, vigenti al momento della lettura del presente regolamento.

Nelle zone all'aperto si prega di utilizzare il buon senso e non fumare in presenza di minori, donne gravide e rispettare l'eventuale fastidio a terzi.

Non gettare mozziconi, cicche ed altro a terra.

Gli spogliatoi e i bagni devono essere lasciati in ordine e puliti.

Rispettare il Codice dell'Agenzia mondiale antidoping.

Si prega di non introdurre ombrelli ma di utilizzare gli appositi ricoveri antistante l'ingresso.

E' vietato fotografare o filmare senza preventiva autorizzazione della direzione.

E' vietato esporre locandine, manifesti e materiali di pubblicità senza la necessaria e preventiva autorizzazione della direzione.

E' vietato lasciare depositati indumenti e/o materiali negli spogliatoi e in palestra al di fuori delle ore di utilizzo della stessa.

E' vietato agli atleti di accedere alla palestra senza essere accompagnati dall'istruttore di riferimento.

Non è permesso portare borse o zaini in palestra o altro eccezion fatta della sacca societaria con materiale personale strettamente utile all'attività (es. paracalli, fasce, asciugamano, protezioni, grip ...)

Agli utenti è fatto divieto di indossare oggetti che possono diventare pericolosi durante le attività nella palestra, quali, a mero titolo esemplificativo, orecchini, fermagli, spille, collane, bracciali, orologi, piercing, auricolari, occhiali ...

Per motivi di sicurezza non sono ammessi fermacapelli rigidi, cerchietti, braccialetti, collane e tutti gli altri oggetti di bigiotteria e quindi, onde evitare anche il danneggiamento degli oggetti stessi è meglio lasciarli a casa. In ogni caso la direzione declina ogni responsabilità per eventuali rotture o smarrimenti.

Le unghie degli atleti devono essere, per quanto possibile, tenute sempre corte e in ordine.

I capelli devono essere raccolti in codino/i con elastici e fermagli-mollette, e non con le fasce, capelli lunghissimi devono essere raccolti in concio.

L'abbigliamento per le attività ginniche è il body (o canottiera, top o maglietta e pantaloncini) societario da ginnastica per le femmine, pantaloncini e maglietta societaria per i maschi.

Nei periodi invernali sopra l'abbigliamento citato si possono mettere felpe, fuseaux, tute, culottes, o pantaloni morbidi che consentano libertà di movimento. È da evitare di mettere magliette o altri indumenti sotto i body, in quanto non sono necessari e sono solo d'intralcio.

Le scarpette da ginnastica artistica ("paperine" di colore bianco) o calzini antiscivolo sono da usarsi e sono d'obbligo per accedere in palestra.

Dotarsi di salviette umidificate per la detersione podalica e deodoranti ascellari.

Tutti gli atleti, devono avere cura della propria uniforme. dovranno controllare che la divisa sia sempre pulita e ordinata.

Indossare sempre delle ciabatte durante l'uso delle docce e negli spogliatoi.

Non camminare scalzi, con calzini o scarpette dedicate all'attività in palestra negli spazi comuni.

Per entrare in palestra è obbligatorio avere l'abbigliamento di ricambio e l'asciugamano personale da apporre sui tappetini e sugli attrezzi durante l'allenamento per garantire una maggiore igiene per sé e per gli altri.

Sanificare sempre con i prodotti messi a disposizione le attrezzature utilizzate e riporle in maniera precisa ed ordinata nei posti dediti.

E' vietato cambiarsi all'interno della zona d'allenamento.

Per il rispetto dei propri compagni è indispensabile un'adeguata cura dell'igiene personale.

Ci si comporta educatamente ed in silenzio sia prima che dopo le lezioni, durante le lezioni non si accettano caramelle o gomme da masticare in bocca. Per qualsiasi comportamento scorretto gli allenatori si riservano di prendere opportuni provvedimenti.

E' vietato l'utilizzo che cuffie o auricolari, altoparlanti e vivavoce, lo stesso cellulare se introdotto in palestra deve essere spento o silenziato.

I clienti possono beneficiare del parcheggio interno per un massimo di 1.5 ore consecutive. Le auto che resteranno per un tempo superiore saranno rimosse con addebito del costo al proprietario.

Non è consentito parcheggiare al di fuori degli spazi delimitati.

Si prega il personale della struttura (istruttori, dirigenti, addetti ...) di parcheggiare le proprie autovetture nei parcheggi esterni al fine di garantire maggiore fruibilità per gli ospiti.

Le biciclette devono essere posizionate negli spazi dedicati.

Prestare la massima attenzione durante le manovre all'interno e durante l'entrata e l'uscita dalla proprietà. Non creare disagi alla normale viabilità di mezzi privati e pubblici lungo la strada e marciapiedi adiacenti alla struttura.

La Direzione non risponde per qualsivoglia danno, furto, manomissione o altro arrecati alle autovetture, cicli e motocicli in sosta o fermata nel parcheggio sulla struttura.

È vietato mantenere il motore acceso durante la sosta.

Lasciare sempre liberi le vie di fuga e le uscite di emergenza.

Riporre negli appositi cestini lattine e bottiglie vuote, così come ogni altro rifiuto.

Porre attenzione alla differenziazione dei rifiuti.

Non gettare carte, assorbenti o altro negli scarichi dei servizi igienici.

Al fine di garantire la sicurezza degli utenti, i locali della palestra (fatta eccezione per le docce ed i servizi igienici) ed il loro accesso sono videosorvegliati.

Le attrezzature e il materiale costituenti la dotazione della palestra devono essere usati con ogni riguardo, conservati nella massima funzionalità e riposti in ordine.

Eventuali danni accertati alle attrezzature e al materiale saranno posti a carico dei responsabili.

La Direzione non risponde per qualsivoglia danno a persone o cose, sia pure procurato per effetto di utilizzi impropri di spazi, materiali, attrezzature.

La conoscenza del presente regolamento esonera l'Associazione ed il suo staff da ogni e qualsiasi responsabilità.

Gli utenti sono tenuti ad attenersi scrupolosamente alle presenti disposizioni e a quelle che potranno essere impartite dal personale in servizio.

Avvisare tempestivamente la Direzione della palestra in caso di guasti alle attrezzature o mancanze comportamentali degli altri utenti.

La direzione si riserva la facoltà di allontanare immediatamente dalla palestra e risolvere immediatamente il contratto in caso si faccia un uso improprio o inappropriato di qualsiasi attrezzo o macchinario o dotazione del centro (ivi inclusi gli arredi, le docce, i lavandini e tutto ciò presente nella struttura) ovvero qualora lo stesso commetta comportamenti astrattamente riconducibili a fattispecie di reato, ovvero proferisca minacce o insulti, a danno tanto della palestra o dei collaboratori, così come di altri fruitori.

– impegni del tecnico/collaboratore

Il Collaboratore si impegna alla dovuta riservatezza circa i metodi seguiti nello svolgimento dell'incarico affidatogli e a non fare uso, in alcun modo durante il periodo in cui svolgerà la propria attività professionale ai sensi dell'incarico in essere, delle tecniche utilizzate nei confronti degli iscritti dell'associazione sportiva, in favore di altri soggetti non autorizzati dalla contraente nonché si impegna a non divulgare eventuali notizie sulle attività svolte, di cui sia in possesso nonché a rispettare scrupolosamente il regolamento antidoping federale.

Il Collaboratore dichiara di essere disponibile a svolgere la propria attività nei giorni ed orari richiesti e pianificati dalla Sangym asd.

Il Collaboratore si impegna a rendersi disponibile ad eventuali incontri che venissero richiesti dall'Associazione o dovessero essere necessari, ed inoltre a collaborare per la veloce soluzione di eventuali difficoltà che dovessero sollevarsi nell'espletamento dell'incarico.

Il Collaboratore si impegna a svolgere la propria attività, per conto e nell'interesse della Sangym, con correttezza e professionalità; l'incaricato si impegna a comportarsi secondo buona fede e correttezza nei rapporti con Sangym, i tesserati-atleti, i clienti, i dipendenti e gli altri collaboratori d'Associazione ed i terzi contattati in relazione all'attività svolta dalla Sangym.

Il Collaboratore si impegna a : non prestare, direttamente o indirettamente, attività in concorrenza con quella attualmente svolta dalla Sangym, non assumere o detenere, direttamente o indirettamente, partecipazioni in società o imprese o altre forme giuridiche che operano nei settori in cui opera attualmente la Sangym., non svolgere, direttamente o indirettamente, in qualsiasi forma, servizi simili o assimilabili a quanto previsto dal presente contratto, a terzi che operino nei settori in cui attualmente opera la Sangym. Gli impegni presi rimarranno validi in ogni caso per tutta la durata del contratto.

All'incaricato è fatto divieto, per un periodo di almeno dodici mesi dalla cessazione del contratto di esercitare attività lavorativa a favore di soggetti beneficiari di provvedimenti adottati dalla Sangym, o con soggetti che abbiano concluso con Sangym contratti di servizio o fornitura direttamente o anche grazie al proprio apporto.

Tutta la documentazione elaborata a fronte dell'incarico, di qualsiasi natura e veste, dovrà essere consegnata e conservata, in forma completa ed adeguata, presso la sede dell'Associazione. I diritti di proprietà, di utilizzazione e di sfruttamento economico degli elaborati, delle opere di ingegno, delle creazioni intellettuali, delle procedure software e di altro materiale, anche di tipo didattico, creato, inventato, predisposto o realizzato dall'incaricato o da suoi dipendenti o collaboratori, nell'ambito od in occasione dell'incarico, rimarranno di titolarità esclusiva di Sangym asd. Questa, quindi, potrà disporre completamente di dette opere o materiale, senza alcuna restrizione riguardo a pubblicazione, diffusione, utilizzo, vendita, duplicazione, cessione totali o parziali; tali diritti s'intendono acquisiti da Sangym in modo perpetuo, illimitato ed irrevocabile. È obbligo del Collaboratore fornire all'associazione tutta la documentazione ed il materiale necessario all'effettivo sfruttamento di detti diritti di titolarità esclusiva. Il collaboratore si obbliga espressamente ad utilizzare tutta la documentazione ed il materiale come specificato ed elaborato nell'ambito dell'incarico, esclusivamente per questo stesso in nostro favore e a non divulgarlo, utilizzarlo, venderlo, duplicarlo, cederlo in modo parziale o totale a qualunque altro soggetto e per qualsiasi altro scopo a meno di nostra autorizzazione scritta.

Il collaboratore s'impegna per sé e per i propri dipendenti e collaboratori a non divulgare a terzi alcuna delle informazioni, notizie, idee, procedimenti, metodi, dati, ecc. di cui dovesse venire a conoscenza durante lo svolgimento delle attività presso i nostri spazi o presso quelli dei nostri committenti o utenti, a meno che Sangym non ne abbia autorizzato la divulgazione per iscritto.

L'attività oggetto dell'incarico dovrà, pertanto, conformarsi alle procedure emesse da Sangym asd ed alle istruzioni di cui al presente regolamento. L'attività di "incaricato del trattamento di dati personali" prevede la effettuazione di una o più delle seguenti operazioni su dati personali, svolte con mezzi sia elettronici sia meccanici sia manuali: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione. I tipi di dati trattati sono attinenti, normalmente, a clienti e beneficiari. I dati personali del cui trattamento Lei è incaricato sono quelli strettamente necessari per l'espletamento della Sua attività in Associazione. Qualora i dati personali siano registrati su supporto cartaceo ovvero su personal computer individuale, tali archivi cartacei e gli eventuali supporti magnetici utilizzati, nonché qualunque copia parziale o totale degli stessi, non dovranno essere lasciati incustoditi e, in caso di assenza, dovranno essere conservati in armadi, scrivanie o cassette chiuse a chiave. Inoltre, nel caso del personal computer, esso dovrà essere reso non accessibile a terzi, attraverso l'attivazione dei dispositivi di sicurezza informatica disponibili (password individuale). Le operazioni di trattamento debbono avvenire rispettando e facendo rispettare scrupolosamente i principi di riservatezza richiesti dalla legge sopra enunciata ed ispirandosi a principi di correttezza e liceità di trattamento. Nell'esecuzione dell'incarico non dovranno essere divulgati, trasmessi, comunicati o diffusi a terzi, se non nei limiti delle istruzioni specificamente impartite, dati personali oggetto dei trattamenti in oggetto. Tali obbligazioni saranno valide anche dopo un'eventuale interruzione del rapporto di collaborazione. In questo caso, corre l'obbligo di riconsegnare ogni materiale o dispositivo di accesso, nonché mantenere riservata ogni informazione di cui sia venuto a conoscenza a seguito delle operazioni di trattamento svolte nell'espletamento dell'incarico sopra descritto.

- diritti di immagine tecnico/collaboratore

Il Collaboratore si impegna a non sollevare eccezioni ad eventuali riprese televisive, interviste radiotelevisive, manifestazioni organizzate dai partner promopubblicitari dell'associazione sportiva a cui quest'ultima gli chiederà di partecipare.

L'intervento alle predette trasmissioni o manifestazioni non darà diritto ad alcun compenso ulteriore. Si impegna, inoltre, ad indossare l'eventuale materiale sportivo societario che gli venisse fornito dall'associazione.

Il Collaboratore dichiara di essere a conoscenza che nulla può pretendere (compensi o altro tipo di rimborso) nel caso che i partner promopubblicitari dell'associazione sportiva intendessero usufruire della sua immagine di istruttore per scopi pubblicitari in cui lo Sponsor richiedesse la sua partecipazione.

Il collaboratore è obbligato ad indossare la divisa e/o l'abbigliamento societario fornito o indicato dall'associazione durante il proprio orario lavorativo o comunque quando rappresentante il proprio ruolo collaborativo con la società stessa sia presso la struttura della Sangym che in altri luoghi esterni o contenti in cui debba o abbia ruolo pubblico di rappresentanza e riconoscibilità come gare, manifestazioni, open day, allenamenti, incontri informativi, stage, gite, eventi, fiere, feste, video, interviste ...

Qualsiasi indumento, capo, divisa, accessorio sia tecnico, informatico che funzionale ecc.ecc. fornito a titolo gratuito dall'Associazione dovrà essere ben custodito e condotto in quanto strumento di lavoro e di immagine dell'associazione stessa e dovrà essere riconsegnato al termine della collaborazione sottoscritta pena il pagamento ed addebito dello stesso.

Il collaboratore in fase di stipula di contratto di collaborazione sarà tesserato all'Associazione ed in caso di recesso anticipato questa sarà addebitata.

Sarà compito ed onere dello stesso controllare che anche il proprio gruppo o squadra rispetti l'abbigliamento indicato dalla società sia in abito di allenamento che pubblico come indicato sopra.

Il Comitato Direttivo si riserva di modificare ed aggiornare il presente regolamento.

17/09/2023 rev.3